

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления
образованием и аттестации
муниципального образования
Темрюкский район

«20» декабря 2022 г. В.В. Фаденко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 2023 год (на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов) ¹

Коды

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 муниципального образования Темрюкский район

Дата по сводному реестру _____

Виды деятельности муниципального учреждения

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования По ОКВЭД 85.11

Вид муниципального учреждения _____ Дошкольная образовательная организация По ОКОНП 75403
(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

1. Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 1 года до 3 лет)	8010110.99.0.БВ24ВТ21000
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (от 3 лет до 8 лет)	8010110.99.0.БВ24ВУ41000

2. Категории потребителей муниципальной услуги

24	физические лица от 1 года до 3 лет
62	физические лица от 3 лет до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: число обучающихся 86

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги					
			наименование показателя	единица измерения	1-й год планового периода	2-й год планового периода				
1	наименование показателя	наименование показателя	наименование	наименование						
8010110.99.0. БВ24ВТ1000			Режим, сокращенного дня.							
8010110.99.0. БВ24ВУ41000					Доля воспитанников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, соответствующим требованиям ФГОС дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.	%	744	100%	100%	100%

3.2 Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					
			наиме- нование показа- теля	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансо- вый год	1-й год плановог о периода	2-й год планового периода	очередной финансо- вый год	1-й год плано- вого периода	2-й год пла- нового периода				
											код			
8010110.99.0. BR24BT21000	наименова- ние показателя	наименова- ние показателя	наименова- ние показателя	наименова- ние показателя	наименова- ние показателя	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8010110.99.0. BR24BY41000									62	62	62			

ДОПУСТИМЫЕ (ВОЗМОЖНЫЕ) ОТКЛОНЕНИЯ ОТ УСТАНОВЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СЧИТАЕТСЯ ВЫПОЛНЕННЫМ (ПРОЦЕНТОВ) 10%.

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной:

Правовой акт, утверждающий стандарт качества муниципальной услуги –
Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Постановление СанПин 2.4.1.3049 -13 от 15.05.2013 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»

Приказ управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район от 05.12.2017 года № 839 «Об утверждении критериев оценки качества предоставления муниципальных услуг образовательными учреждениями».

Основные процедуры оказания муниципальной услуги - прием и регистрация заявления о приеме в МБДОУ ДС № 9.

- организация предоставления дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования;

Основания для приостановления или отказа в оказании услуг- обращение (в письменном виде) родителя (законного представителя) с просьбой о приостановлении либо прекращении;

- изменение законодательства либо наступление форс - мажорных обстоятельств

Минимальные требования к квалификации и опыту работников - работники учреждения должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующим документом об уровне образования (или) квалификации

Требования к материально-техническому обеспечению оказания муниципальной услуги - учреждение должно быть размещено в специально предназначенных зданиях и помещениях, обеспеченных всеми средствами коммунально-бытового обслуживания, телефонной связью.

В здании учреждения должны быть предусмотрены групповые помещения, медицинский пункт, санузелы, иные помещения

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

<u>Способ информирования</u>	<u>Состав размещаемой информации</u>	<u>Частота обновления информации</u>
1	2	3
Размещение информации на сайте	В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-	Постоянно

<p>Образовательного учреждения в сети «Интернет»</p>	<p>ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.</p>	<p>По мере поступления обращений</p>
<p>В письменной форме (в том числе по электронной почте)</p>	<p>Ответ на обращение направляется в соответствии с законодательством РФ</p>	<p>По мере поступления обращений</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Уникальный _____ номер по базовому _____
2. Категории потребителей работы _____
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы: _____
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы: _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам) (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы					
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
			теля	най	код			

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы						Значение показателя объема работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____.

1.1 Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы						Значение показателя объема работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- при досрочном освоении объема оказания услуг (в стоимостных показателях) по независящим от учреждения причинам (рост цен на коммунальные услуги, отсутствие дополнительного финансирования и т.д.);
 - при отказе потребителя от данного вида услуг;
 - по требованию органов надзора, при ненадлежащем исполнении муниципальной услуги;
 - реорганизации или ликвидации учреждения;
 - внепланового ремонта здания учреждения;
 - приостановление деятельности учреждения по решению суда;
 - изменения типа существующего учреждения;
 - в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.
- При этом исполнитель задания может получить другое муниципальное задание.
- Порядок досрочного прекращения муниципального задания определяется действующим законодательством РФ,

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	ГРБС, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1 Текущий контроль: внутренний, внешний. Плановые проверки	2 По мере необходимости В соответствии с планом и графиком	3 Управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район
Составление отчета о выполнении муниципального задания	ежегодно, но не позднее <u>1 февраля</u> финансового года, следующего за отчетным	Руководители образовательных учреждений Управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение представляет отчет о выполнении показателей муниципальной муниципальной задачи по объему муниципальных услуг и пояснительную записку о результатах выполнения муниципальной задачи. Форма отчета о выполнении муниципального задания составляется в соответствии с Приложением № 2 к Постановлению администрации муниципального образования Темрюкский район от 25.12.2015 года № 975 «О порядке формирования муниципальной муниципальной образованных Темрюкский район и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи»

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципальной задачи

Учреждение предоставляет отчет ежегодно, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципальной задачи

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципальной задачи,

- 1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроком формирования районного бюджета.
- 2) Формируется при установлении муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг
- 3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг
- 4) Формируется при установлении муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ
- 5) Заполняется при установлении порядкового номера раздела.
- 6) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работ, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
- 7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципальной задачи, в пределах муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Руководитель муниципального бюджетного образовательного учреждения
Детский сад № 9



С.М.Величко
ФИО