

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №9  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 09.01.2024 г.

№ 50

г.Темрюк

**О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений.**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", а также в целях обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками МБДОУ ДС № 9 должностных обязанностей, установления этических норм и правил служебного поведения, повышения качества оказываемых услуг

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить старшего воспитателя Степанцеву И.Н. ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 9 муниципального образования Темрюкский район, возложив на нее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений указанные в приложении № 1 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС №9 \_\_\_\_\_ С.М.Величко

С приказом ознакомлена и согласна:

Степанцева И.Н. \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ ДС № 9  
муниципального образования  
Темрюкский район  
От 09 января 2024 № 50

ФУНКЦИИ

по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возлагаемые на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ ДС № 9.

1. Обеспечение соблюдения работниками МБДОУ ДС № 9 (далее - работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МБДОУ ДС № 9.
3. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.
5. Организация правового просвещения работников МБДОУ ДС № 9.
6. Проведение служебных проверок.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
8. Информационное освещение антикоррупционной деятельности МБДОУ ДС № 9.
9. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

Заведующий МБДОУ ДС № 9 \_\_\_\_\_ С.М.Величко